

O b e c K o l a ě n o

Všeobecné záväzné nariadenie obce

K o l a ě n o

č. 2/2010

o poskytnutí dotácií obcou Kolačno

Schválené OZ obce Kolačno dňa 24. septembra 2010 Uznesením č. 9/2010

§1 **Úvodné ustanovenia**

1. Obec Kolačno pri výkone samosprávy utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečenie zdravotnej a sociálnej starostlivosti, na vzdelanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport, zachováva prírodné hodnoty, podporuje regionálny rozvoj a spoluprácu.

2. Účelom tohto VZN je upraviť v súlade s § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy postup a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Kolačno.

§ 2 **Základné pojmy**

Pre účely tohto nariadenia sa rozumie:

- a) dotáciou – finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu Obce Kolačno na účel a za podmienok stanovených týmto nariadením. Maximálne však vo výške určenej rozpočtom obce
- b) konkrétnou akciou alebo udalosťou – jednorazová, vecne, účelom a časom vymedzená organizovaná činnosť alebo udalosť
- c) celoročnou akciou – organizovaná činnosť, vecne a účelovo vymedzená, ktorá prebieha počas celého roku alebo nie je možné jednoznačne určiť jej začiatok a koniec
- d) cieľovou oblasťou – okruh účelov, na ktoré môže byť poskytnutá dotácia
- e) žiadateľom – právnická alebo fyzická osoba, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto nariadenia a spĺňa podmienky ustanovené týmto nariadením.

§ 3 **Všeobecné ustanovenia**

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce. Obec môže poskytovať dotácie inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

2. Právnickej osobe neuvedenej v odseku 1, fyzickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, môže obec poskytovať dotácie za podmienok ustanovených týmto nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb¹⁾, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov²⁾, na podporu podnikania a zamestnanosti a na podporu cieľových oblastí.

3. Ak obec spolupracuje na základe zmluvy o zriadení združenia obcí³⁾ alebo zakladá právnickú osobu podľa osobitného predpisu⁴⁾, alebo nadobúda majetkové účasti na podnikaní právnickej osoby založenej podľa osobitného predpisu⁴⁾, môže použiť rozpočtové prostriedky na úhradu členského príspevku, na založenie právnickej osoby podľa osobitného predpisu⁴⁾ alebo na nadobudnutie majetkových účastí na podnikaní takej právnickej osoby.

4. Dotácie sa môžu poskytnúť na konkrétne akcie, udalosti a na celoročné akcie.

5. Dotácia sa neposkytuje:

- a) žiadateľovi, ktorý nemá vyrovnané záväzky voči Obci Kolačno, najmä daňové
- b) žiadateľovi, ktorého žiadosť nespĺňa náležitosti stanovené týmto nariadením
- c) žiadateľovi, ktorý v minulom období akýmkoľvek spôsobom porušil svoje záväzky pri použití dotácií, minimálne v nasledujúcom roku po porušení
- d) žiadateľovi ktorý nespĺňa podmienky na poskytnutie dotácie podľa § 3 odseku 1, 2, 3 tohto VZN.

6. Dotácie sa nemôžu poskytnúť ani na akcie:

- a) ktoré otvorenou alebo skrytou formou podnecujú neznášanlivosť na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnej alebo etnickej skupine
- b) na činnosť politických strán alebo politických hnutí
- c) ktoré nie sú v súlade s cieľovými oblasťami v zmysle tohto nariadenia
- d) pre potreby nákupu alkoholických nápojov, omamných látok, tabaku a tabakových výrobkov
- e) ktoré spôsobujú alebo môžu spôsobovať poškodzovanie životného prostredia

7. V rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky podľa odsekov 1 až 3 rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

8. Za dotáciu v zmysle tohto nariadenia sa nepovažujú bežné transfery organizáciám, ako i iným subjektom zriadeným alebo založeným Obcou Kolačno, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.

9. Na poskytnutie dotácie podľa tohto VZN nie je právny nárok.

1) § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

2) Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

3) § 20 a 20a zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. v znení zákona č. 453/2001 Z. z.

4) Obchodný zákonník .

§ 4

Cieľové oblasti

Cieľovými oblasťami pre pridelovanie dotácií sú:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- b) poskytovanie sociálnej a humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu
- f) vedecko-technické a informačné služby
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu
- j) zachovanie prírodných hodnôt

- k) plnenie individuálnej pomoci osobám, ktoré sa ocitli v sociálnej núdzi, v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou udalosťou

§ 5

Zverejňovanie informácií

1. Informácie o dotáciách sa zverejňujú na úradnej tabuli Obce Kolačno
2. Obec Kolačno zverejní informáciu o možnosti požiadať o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce najneskôr 30 dní pred termínom schvaľovania rozpočtu obce. Termín uzávierky prijímania žiadostí určí starosta obce. Ak tak neurobí, žiadosti je možné podávať počas celého rozpočtového roku. Ich prejednávanie a schvaľovanie bude uskutočňované len v termínoch konania riadnych zasadnutí OZ.

§ 6

Žiadosť o dotáciu

1. Žiadať o poskytnutie dotácie možno len písomnou formou na základe podmienok podľa tohto Všeobecne záväzného nariadenia.
2. Náležitosti žiadosti sú:
 - a) presný názov alebo meno, adresu sídla alebo trvalého pobytu žiadateľa, dátum narodenia, v prípade právnických osôb IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu a jeho adresu
 - b) účel (cieľová oblasť) a požadovanú výšku dotácie
 - c) miesto a termín alebo obdobie konania akcie
 - d) stručnú charakteristiku účelu, na ktorý sa žiada dotácia a jeho prínos pre obec a jej obyvateľov alebo návštevníkov
 - e) informáciu o doterajšej činnosti a výsledkoch žiadateľa
 - f) čestné prehlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti o dotáciu nemá žiadne neuhradené záväzky voči Obci Kolačno, daňovému úradu a poisťovniam, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, že nie je v likvidácii, že na požadovaný účel má zabezpečené spolufinancovanie vo výške minimálne 10% z výšky požadovanej dotácie z vlastných, alebo iných než obecných prostriedkov
 - g) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa, na ktorý majú byť poukázané schválené dotácie
 - h) vlastnoručný podpis žiadateľa alebo jeho štatutárneho zástupcu
3. Žiadosť sa predkladá v dvoch vyhotoveniach a jej neoddeliteľnou prílohou je doklad preukazujúci platnosť registrácie žiadajúceho subjektu a oprávnenosť štatutárneho zástupcu konať v mene žiadateľa, alebo čestné prehlásenie štatutárneho zástupcu o platnej registrácii.
4. Žiadosť možno doručiť poštou, alebo osobne do podateľne obecného úradu.
5. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe č. 1.
6. Obecné zastupiteľstvo môže v prípade podania žiadosti o dotáciu z dôvodu sociálnej núdze, zdravotných problémov, alebo na zmiernenie následkov živelných pohrôm zmierniť alebo upustiť od podmienky uvedenej v §3 ods. 5 písm. a).

§ 7

Postup pri podaní žiadosti

1. Žiadosti sa prijímajú odo dňa zverejnenia informácií.
2. Každá predložená žiadosť sa skontroluje po formálnej a obsahovej stránke a uchováva sa až do uplynutia lehoty na prijímanie žiadostí. Žiadosť doručená po uzávierke nebude prerokovaná pri schvaľovaní rozpočtu.
3. Žiadosti, ktoré pri podaní nespĺňajú náležitosti podľa predchádzajúceho § 6 tohto nariadenia sa vrátia na doplnenie.
4. Ak žiadosť spĺňa formálne náležitosti postúpi sa príslušnej komisii Obecného zastupiteľstva ak je zriadená a funkčná, k prerokovaniu a navrhnutiu ďalšieho postupu, inak priamo Obecnému zastupiteľstvu na rozhodnutie.
5. Obec Kolačno po schválení dotácie Obecným zastupiteľstvom zašle žiadateľovi písomné oznámenie spolu s návrhom zmluvy.

§ 8

Spôsob pridelovania dotácií

1. Celkový objem finančných prostriedkov určených v príslušnom rozpočtovom roku na poskytnutie dotácií, schváli obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu Obce Kolačno resp. úpravou rozpočtu podľa jednotlivých kapitol platnej rozpočtovej klasifikácie.
2. Zdrojmi na poskytovanie dotácií sú predovšetkým vlastné príjmy obce z miestnych daní a miestnych poplatkov a dary a výnosy z dobrovoľných zbierok v prospech obce.
3. O poskytnutí dotácií sa rozhoduje prvý krát pri schvaľovaní rozpočtu obce na príslušné rozpočtové obdobie a to spravidla pre celoročné akcie. Počas rozpočtového roku sú priebežne schvaľované dotácie podľa poradia došlých žiadostí o dotáciu a to maximálne do výšky čiastky určenej na dotácie v rozpočte obce na príslušné rozpočtové obdobie.
4. Dotácia sa poskytuje pri konkrétnej akcii v jednej splátke. Pri celoročných akciách priebežne počas rozpočtového roku a to podľa finančných možností obce s prihliadnutím k úrovni plnenia príjmovej časti rozpočtu.
5. Dotácia sa prednostne poskytuje bezhotovostným prevodom na účet žiadateľa. Len v ojedinelých alebo jednorazových akciách sa s písomným súhlasom starostu obce môžu poskytovať dotácie alebo ich splátky v hotovosti z pokladne.

§ 9

Zmluva o poskytnutí dotácie

1. Medzi Obcou Kolačno a žiadateľom sa pred poskytnutím dotácie vždy uzatvára písomná zmluva o poskytnutí dotácie / ďalej len „zmluva“ /, ktorej podpísanie žiadateľom alebo štatutárnym zástupcom žiadateľa je nevyhnutnou podmienkou poskytnutia dotácie. Vzor zmluvy je v prílohe č. 2.
2. Zmluva obsahuje tieto náležitosti:
 - a) výšku dotácie a termín, do ktorého ju Obec Kolačno poukáže na účet žiadateľa
 - b) účel poskytnutia dotácie
 - c) podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s účelom pri dodržaní podmienok uvedených v zmluve

- d) záväzok vyúčtovať použitie poskytnutej dotácie v lehote ustanovenej v zmluve
- e) záväzok vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť za podmienok stanovených v zmluve
- f) vymedzenie spôsobu prezentácie Obce Kolačno ako podporovateľa akcie
- g) sankcie vyplývajúce z neplnenia podmienok dohodnutých v zmluve
- h) záväzok prijímateľa dotácie umožniť vykonanie kontroly použitia poskytnutých prostriedkov v jeho priestoroch a na základe účtovnej evidencie podľa podmienok uvedených v zmluve
- i) povinnosť dodržiavať všeobecne záväzné zákony a predpisy
- j) možnosť zníženia priznanej (schválenej) dotácie v prípade nenaplnenia príjmovej časti rozpočtu obce, pri zmene rozpočtu alebo pri vykonávaní rozpočtových opatrení
- k) iné podmienky, na určenie ktorých Obecné Zastupiteľstvo splnomocňuje starostu obce podľa konkrétnej akcie alebo udalosti

§ 10

Použitie a zúčtovanie dotácie

1. Žiadateľ je povinný použiť dotáciu len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá a dodržiavať pri tom všetky platné zákony a predpisy ako i toto všeobecne záväzné nariadenie obce Kolačno o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.
2. Oprávnené a neoprávnené výdavky ktoré je možné uhrádzať z poskytnutých dotácií a ich výška sú uvedené v prílohe č. 3. V sporných prípadoch použitia dotácie je rozhodujúce stanovisko OZ.
3. Žiadateľ je povinný nakladať s dotáciou hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve.
4. Dotáciu možno použiť len do 31.decembra príslušného rozpočtového roka.
5. K vyúčtovaniu poskytnutej dotácie žiadateľ predloží fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie, ktoré po vecnej aj formálnej stránke zodpovedajú platným zákonným ustanoveniam, najmä zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákonu č. 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších zmien a doplnkov a pod.
6. Vzor vyúčtovania dotácie je v prílohe č. 4.
7. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce alebo v hotovosti do pokladne, najneskôr do 23.12. rozpočtového roku. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov ak nie sú vrátené v hotovosti.
8. Pri zúčtovaní dotácie žiadateľ predloží písomné zhodnotenie akcie, jej prínos a dosiahnuté výsledky
9. V prípade porušenia záväzkov stanovených v zmluve je žiadateľ povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť za podmienok stanovených v zmluve.

§ 11

Kontrola dodržiavania všeobecne záväzného nariadenia, sankcie

1. Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním všeobecne záväzného nariadenia vykonávajú:
 - a) hlavný kontrolór Obce Kolačno
 - b) poslanci obecného zastupiteľstva v Kolačne
 - c) poverený pracovník Obecného úradu Kolačno

2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá použila dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, je povinná obci dotáciu vrátiť do 30 dní po vyzvaní a zaplatiť penále vo výške 0,5% z neoprávnene použitej sumy za každý deň od obdržania do vrátenia dotácie, najviac však do výšky dvojnásobku poskytnutej sumy
3. Pri pochybnostiach o dodržiavaní účelnosti, efektívnosti alebo dodržiavania iných zmluvných podmienok používania dotácie má starosta obce právo pozastaviť ich ďalšie vyplácanie do doby konania najbližšieho zasadania Obecného zastupiteľstva, ktoré rozhodne o ďalšom postupe.
4. Právnickej alebo fyzickej osobe, ktorá nedodržala zmluvné podmienky podľa uzavretej zmluvy o poskytnutí dotácie, nebudú dotácie poskytnuté do doby, kým tieto nedostatky neodstráni, minimálne v nasledujúcom rozpočtovom období.

§ 12

Záverečné ustanovenie

1. Pre poskytovanie dotácií v rozpočtovom roku je možné podávať žiadosti o poskytnutie dotácií aj mimo lehôt uvedených v § 5 a § 7 VZN Obce Kolačno, č. 2/2010.
2. Všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Kolačno bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva dňa 24.septembra 2010.
3. Zmeny a doplnky k VZN schvaľuje OZ.
4. Všeobecne záväzne nariadenie Obce Kolačno o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Kolačno nadobúda účinnosť dňom 01.01.2011.

Ing. Lýdia Petříková
starostka obce

Príloha č. 1

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Kolačno
(žiadosť je potrebné predložiť v dvoch rovnopisoch)

Názov, meno žiadateľa:

Meno, priezvisko štatutárneho zástupcu žiadateľa:

Adresa sídla, bydliska:

Dátum narodenia:

IČO/DIČ:

Bankové spojenie a číslo účtu:

Účel (cieľová oblasť) žiadosti:

Požadovaná výška dotácie:

Miesto a termín konania dotovanej akcie:

Názov akcie:

Stručná charakteristika účelu, jeho prínos pre obec a jej obyvateľov:

Informácia o doterajšej činnosti a dosiahnutých výsledkoch žiadateľa:

Dátum podania žiadosti:

Vlastnoručný podpis žiadateľa alebo štatutára žiadateľa:

(pečiatka) _____

Povinné prílohy:

- čestné prehlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti o dotáciu nemá žiadne neuhradené záväzky voči Obci Kolačno, daňovému úradu a poisťovniam, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, že nie je v likvidácii, že na požadovaný účel má zabezpečené spolufinancovanie vo výške minimálne 10% z výšky požadovanej dotácie z vlastných, alebo iných než obecných prostriedkov
- doklad preukazujúci platnosť registrácie žiadajúceho subjektu a oprávnenosť štatutárneho zástupcu konať v mene žiadateľa, alebo čestné prehlásenie štatutárneho zástupcu o platnej registrácii.

Dotácia schválená dňa: , schválil: , podpis
starostu:

Príloha č. 2

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu
Obce Kolačno

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 zb. Obchodný zákonník v znení platných zmien a doplnkov v spojení s ustanovením § 9 VZN Obce Kolačno č.2/2010 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Kolačno, medzi zmluvnými stranami:

1. Poskytovateľ: Obec Kolačno
so sídlom: Kolačno č. 164
zastúpený:, starosta obce
IČO: 00 310 557
Bankové spojenie: VÚB Partizánske
č. účtu: 9029-192/0200

2. Prijímateľ:
so sídlom / bytom:
zastúpený:
IČO / dátum narodenia:
Bankové spojenie:
.....

I.
Predmet zmluvy

1.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán nevyhnutných na zabezpečenie efektívneho poskytnutia, použitia a kontroly dohodnutého účelu a podmienok použitia finančných prostriedkov / dotácie / z rozpočtu Obce Kolačno, schválených podľa VZN Obce Kolačno č. 2/2010.

II.
Výška a účel dotácie

2.1. Poskytovateľ dotácie poskytne najneskôr do/...../..... od uzatvorenia tejto zmluvy dotáciu vo výške.....,- € / slovom..... prijímateľovi uvedenému v tejto zmluve.

2.2. Dotácia uvedená v odseku 2.1. tejto zmluvy bola schválená dňa/...../.....:
a) uznesením obecného zastupiteľstva č.
b) rozhodnutím starostu obce, ak jej výška spĺňa podmienku uvedenú v §8, odsek 4.

2.3. Dotácia uvedená v odseku 2.1. tejto zmluvy je poskytovaná prijímateľovi dotácie výlučne za účelom a to za týchto podmienok: (oprávnené výdavky a pod.)

III.

Doba platnosti zmluvy

3.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od/...../..... do/...../..... .

3.2. Predčasné ukončenie platnosti tejto zmluvy je možné vykonať iba písomnou dohodou zmluvných strán. Predchádzajúca veta neplatí, ak došlo k porušeniu zmluvných podmienok dohodnutých podľa tejto zmluvy a platného VZN.

IV.

Práva, povinnosti a sankcie zmluvných strán

- 4.1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu hospodárne a v súlade s účelom a za podmienok uvedeným v odseku 2.3. tejto zmluvy najneskôr do konca príslušného rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
- 4.2. Prijímateľ sa zaväzuje vyúčtovať použitie poskytnutej dotácie najneskôr do 30 dní odo dňa splnenia účelu, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá. V prípade celoročnej akcie alebo akcie končiacej 22. až 31. decembra najneskôr do 20. januára nasledovného roku po roku poskytnutia.
- 4.3. Vyúčtovanie dotácie sa musí urobiť písomne a prílohou vyúčtovania musia byť priložené fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich skutočnosti uvedené vo vyúčtovaní. Za správnosť vyúčtovania poskytnutej dotácie zodpovedá štatutárny zástupca žiadateľa. Ak je žiadateľom fyzická osoba za správnosť zodpovedá ona.
- 4.4. Prijímateľ sa zaväzuje pri všetkých aktivitách, na ktoré mu zo strany obce Kolačno bola poskytnutá dotácia prezentovať poskytovateľa dotácie a dbať o šírenie dobrého mena poskytovateľa. Pri akciách spolufinancovaných z viacerých zdrojov dbať pri prezentácii na dodržiavanie primeranej pomernosti pri prezentácii jednotlivých spolufinancujúcich podľa výšky poskytnutých prostriedkov.
- 4.5. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o objektívnych prekážkach brániacich použitiu dotácie, alebo jej časti v súlade s účelom, podmienkami a lehotou dohodnutou v tejto zmluve a najneskôr do 30 dní od doručenia tejto informácie vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť, ktorú nepoužije do dňa splnenia účelu poskytnutej dotácie, dohodnutého v odseku 4.1. tejto zmluvy.
- 4.6. Prijímateľ sa zaväzuje poskytovateľovi, alebo ním povereným osobám, na písomné požiadanie umožniť počas doby platnosti tejto zmluvy a v nasledujúcich piatich rokoch, vykonanie fyzickej a účtovnej kontroly použitia dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy vo svojom sídle a na iných relevantných nebytových priestoroch, ako aj nahliadnutie do originálov všetkých účtovných dokladov týkajúcich sa použitia poskytnutej dotácie (napr. Doklady o všetkých príjmoch a výdavkoch prijímateľa za príslušný kalendárny rok, výdavkové pokladničné doklady, potvrdenia o nákupe tovaru a pod.)
- 4.7. V prípade zistenia nedodržania účelu použitia poskytnutej dotácie, alebo jej časti, ktoré prijímateľ sám neohlásil poskytovateľovi, sa prijímateľ zaväzuje vrátiť poskytnutú dotáciu, alebo jej časť najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy na

vrátenie dotácie poskytovateľovi spolu s penále podľa § 11 VZN č. 2/2010 O podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Kolačno

- 4.8. V prípade porušenia záväzku uvedeného v odseku 4.1., resp. Nesplnenia záväzkov a lehôt uvedených v odsekoch 4.2. až 4.6. tejto zmluvy zo strany prijímateľa, má poskytovateľ právo na vrátenie poskytnutej dotácie, alebo jej neoprávnene použitej časti. Prijímateľ sa zaväzuje v takýchto prípadoch vrátiť dotáciu najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy na vrátenie dotácie poskytovateľovi a zaplatiť penále podľa § 11 VZN č. 2/2010 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Kolačno.
- 4.9. Prijímateľ sa zaväzuje pri organizovaní akcií dodržiavať všetky predpisy na ochranu zdravia, bezpečnosti osôb protipožiarne a iné zákony a predpisy a v plnej miere zodpovedá za spôsobené škody vzniknuté v súvislosti s organizovaním podporovaných akcií.
- 4.10. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zníženia priznanej výšky dotácie podľa §9 odsek. 2, písm. j)

V.

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- 5.2. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom poskytovateľ dostane 2 vyhotovenia a prijímateľ 1 vyhotovenie.
- 5.3. Akékoľvek doplnky k tejto zmluve možno urobiť len v písomnej forme, pričom sa prihliadne k druhej vete odseku 3.2. tejto zmluvy.
- 5.4. Táto zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 5.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni, za nápadne nevyhovujúcich podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Kolačne, dňa:/...../.....

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Príloha č. 3

Oprávnené a neoprávnené výdavky, podľa VZN č. 2/2010 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Kolačno.

Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky
Registračné poplatky	Peňažné ceny a dary
Štartovné	Pokuty, penále, sankčné poplatky a finančné tresty
Preprava na podujatie	Alkoholické nápoje, cigarety a omamné látky
Príspevok pri použití súkromného vozidla na prepravu na podujatie do výšky 750% zákonnej sumy	Náhrady spôsobených škôd a úrazov
Športová výstroj do výšky 95 % ceny (dresy, obuv a pod.)	
Športové alebo iné potreby nevyhnutné k uskutočneniu dotovanej akcie do výšky 95% z ceny (lopty, siete, náradie...)	
Vecné ceny víťazom	
Spotrebný materiál priamo súvisiaci s podporenou akciou (vápno, farba, pomôcky.....)	
Poplatky a odmeny priamo súvisiace s akciou (rozhodca, účinkujúci....)	

Príloha č. 4

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu obce Kolačno podľa VZN č. 2 / 2010

Prijímateľ dotácie ktorý vyúčtovanie predkladá: (meno, názov, IČO, dát. narodenia...)

Obdobie za ktoré sa vyúčtovanie predkladá:

Dátum podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie:

Výška skutočne poskytnutej dotácie:

Účel dôvod oblasť výdavku :

Celková suma :

Z toho použité z poskytnutej dotácie:

SPOLU:

Výška nevyužitej a vrátenej dotácie:

V Kolačne dňa:/...../.....

Predkladá a za správnosť zodpovedá: (meno, priezvisko, funkcia, pečiatka)

Prílohy: - fotokópie účtovných dokladov v počte ks

- vyhodnotenie splnenia cieľov, účelu akcie, jej prínosu pre obec a obyvateľov ...

Vyúčtovanie za OcÚ prevzal: , dňa: ,
podpis: